

柳州市政府办公室公文处理笺

收文日期:	2018-05-31	来文单位:	广西壮族自治区人民政府办公厅	紧急程度	普通
收文编号:	20182376	来文字号:	桂政发〔2018〕28	密 级	普通
来文标题:	广西壮族自治区人民政府关于印发广西推进“一事通办”改革若干措施的通知				
内容摘要: 为推进“一事通办”改革,自治区人民政府印发《广西推进“一事通办”改革的若干措施》,请我市认真贯彻执行。					
拟办意见: 请市政管办牵头,各有关单位配合做好我市相关工作。妥否,呈李明副秘书长阅示。					
第四秘书科 章嘉元 2018-6-1 韦波					
秘书长、副秘书长、办公室领导批示: 经电话请示,李明副秘书长表示,如拟。 回秘.注 2018.6.4					
市长批示、副市长批示:					
处理情况:					

4 ✓

广西壮族自治区 人民政府文件

桂政发〔2018〕28号

广西壮族自治区人民政府关于印发 广西推进“一事通办”改革若干措施的通知

各市、县人民政府，自治区人民政府各组成部门、各直属机构：

现将《广西推进“一事通办”改革的若干措施》印发给你们，
请认真贯彻执行。

广西壮族自治区人民政府

2018年5月27日

（公开方式：公开）

广西推进“一事通办”改革的若干措施

根据《中共广西壮族自治区委员会 广西壮族自治区人民政府关于进一步深化改革创新优化营商环境的若干意见》（桂发〔2018〕10号）精神，推进“一事通办”改革，为企业和群众提供更有质量、更为高效的政务服务，实现利企便民，建设人民满意的服务型政府，特制定如下措施。

一、优化再造流程，创新服务模式

（一）推进行政权力运行流程再造。以企业和群众办好“一件事”为标准，按照“最多跑一次”要求，推进相关办理事项归并整合，进一步优化办事流程，简化办事程序，减少办事环节，压缩办理时限。

（二）实行“一窗受理、集成服务”。推行“前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件”审批模式。健全完善部门间协调机制，严格执行首问负责制，实行牵头部门首办负责制，明确联合审批事项的首办部门即为牵头部门，强化牵头部门的协调作用，实现部门协同办理、集成服务。按照线上线下融合的要求，建设全区政务服务“一窗受理”信息平台，实现“一窗受理”、“一事通办”。

（三）统一编制发布“一事通办”事项清单。编制自治区、设区市、县（市、区）、乡镇（街道）四级“一次性告知”、“最多

跑一次”、“一次不用跑”3张清单，在此基础上全面推行审批服务“马上办、网上办、就近办、一次办”，进一步提升审批服务效能。合法合规的事项“马上办”，减少企业和群众现场办理等候时间。积极推行“网上办”，凡与企业生产经营、群众生产生活密切相关的审批服务事项“应上尽上、全程在线”，切实提高网上办理比例。除法律法规有特别规定外，有条件的市县和开发区80%以上审批服务事项实现网上能办。已在实体大厅办理的事项，不得要求企业和群众补填网上流程。面向个人的事项“就近办”，完善基层综合便民服务平台功能，将审批服务延伸到乡镇（街道）、村（社区），实现就近能办、多点可办、少跑快办。推动一般事项“不见面”、复杂事项“一次办”，符合法定受理条件、申报材料齐全的原则上一次办结；需要现场踏勘、技术审查、听证论证的，实行马上响应、联合办理和限时办结。以自治区为单位公布各层级政府“马上办、网上办、就近办、一次办”审批服务事项目录，2018年10月底前实现全覆盖。编制发布市场准入负面清单、行政事业性收费清单、行政权力中介服务清单。

（四）建立健全配套制度。建立完善统筹协调、监督考核、容缺受理、统一收费、全程代理、邮寄送达、评价反馈、业务培训、人员管理、责任追究等工作制度，加快形成健全的制度保障体系。

二、建立完善“一事通办”审批服务标准规范

（五）推行“一次性告知、一张表受理”。聚焦不动产登记、

市场准入、企业投资、建设工程、民生事务等办理量大、企业和群众关注的重点领域重点事项，按照“减环节、减材料、减时限、减费用、减跑动次数”和“八统一”（事项名称统一、事项编码统一、适用依据统一、申请材料统一、办事流程统一、业务经办流程统一、办理时限统一、表单内容统一）要求，逐项编制标准化工作流程和办事指南，推行一次性告知、一张表受理。消除审批服务中的模糊条款，对“其他材料”、“有关材料”、“相关证明”等逐一予以明确。不能明确的，不得要求申请人提供。对上一个审批服务环节已收取的申报材料，不得要求申请人重复提交。

（六）推进同一事项无差别受理、同标准办理。围绕“一事项一标准、一流程一规范”目标，制定“一事通办”工作规范，统一行政许可标准、电子文档存档数据规范、数据库建设规范、事中事后监管标准等。

三、打造高效便民的政务服务“一张网”

（七）加快推进网上办事互联互通。坚持联网通办是原则、孤网是例外，政务服务上网是原则、不上网是例外，原则上不再批准单个部门建设孤立信息系统。建立自治区、设区市、县（市、区）、乡镇（街道）、村（社区）五级互联的网上政务服务平台，除法律规定或涉密等外，政务服务事项均应纳入平台办理，切实提高网上办理比例。2018年，政务服务“一张网”基本建成，80%以上依申请办理的行政审批和公共服务事项“最多跑一次”。2019年，政务服务“一张网”全面建成，90%以上依申请办理的行政审

批和公共服务事项“最多跑一次”。2020年，力争80%以上依申请办理的行政审批和公共服务事项“一次不用跑”。推动更多便民服务事项通过互联网移动端办理，提高网上办事精细化水平，让办事更快捷、服务更优质。

（八）加快建设政务服务信息化支撑体系。坚持“以统为主、统分结合”，按照统一标准、统一门户、统一认证、统一支付、统一物流、统一咨询、统一投诉、统一监管的要求，建设全区统一的业务办理系统，加快审批信息系统转型升级。构建统一身份认证、统一电子印章、统一电子证照共享三个支撑平台，推动统一政务服务事项管理、电子监察、服务评估、用户体验监测四大重点的应用，推进审批智能化、服务自助化和办事移动化。构建全区政务服务自助化网络，打造全区统一的政务服务智能手机APP，推进服务事项24小时自助办理。

（九）加快推进信息共享。按照“无条件归集、有条件利用”原则，加快推进信息共享和业务协同，凡是可以通过信息共享的，一律不得要求申请人重复提交。优化自治区数据共享交换平台，完善政务信息资源目录体系。加快建设全区统一的电子证照库、社会信用库、人口库、法人库、地理空间信息库等基础数据库。以信息共享的完整性、准确性、可用性、实时性为主要指标，从2018年起建立全区信息共享“红黑榜”制度，全面推进更大范围的信息共享和业务协同。

（十）创新行政审批监管模式。大力推行以智能手机APP为主要监管手段、以电子证照和现场影像为监管依据的“互联网+

监管”信息化体系。

四、健全完善政务服务体系

（十一）推动园区政务服务大提升。自治区制定出台开展园区政务服务大提升活动的实施意见，推动政务服务“入园进企”，完善政务服务体系。建立健全园区政务服务常态化机制，推动建立部门联系辖区企业机制，开展常态化、点对点的精准服务，强化和提升园区政务服务能力，力争实现“园区事园区办，园区办事不出园区”，吸引更多企业落户园区。

（十二）优化办事网点布局。优化提升各级政务服务大厅“一站式”功能，进一步推动审批服务事项进驻大厅统一办理。自治区、设区市、县（市、区）政府部门的政务服务事项除了车辆管理等特殊事项外，都要进驻政务服务中心，原则上不再保留各地政府部门自设的服务大厅。综合考虑地理位置、交通线路、可办事项等方面因素，合理布局各办事网点，积极打造“1小时政务服务圈”。

（十三）创新基层政务服务模式。以乡镇（街道）、村（社区）综合服务中心为载体，加快推进政务服务向乡镇（街道）、村（社区）延伸。建立“乡镇（街道）、村（社区）前台综合受理，县级后台分类办理，乡镇（街道）、村（社区）统一窗口出件”的服务流程，逐步实现县（市、区）、乡镇（街道）政务服务事项的一窗办理、一平台共享、全县域通办和全流程效能监督。

五、推进重点领域“一事通办”改革

(十四) 深化投资项目审批和商事登记改革。升级广西投资项目在线并联审批监管平台。全面推动在建设工程领域实行联合勘验、联合审图、联合测绘、联合验收。实行企业投资项目“多评合一”、并联审批。对国家鼓励类企业投资项目探索不再审批。对不新增用地“零土地”技改项目推行承诺备案制。在各类开发区推行由政府统一组织对一定区域内土地勘测、矿产压覆、地质灾害、水土保持、文物保护、洪水影响、地震安全性、气候可行性等事项实行区域评估，切实减轻企业负担。在实行“多规合一”基础上，探索“规划同评”。推行外资商务备案与工商登记“一套表格、一口办理”，做到“无纸化”、“零见面”、“零收费”。整合外商投资企业商务备案受理、再生资源回收经营者备案、国际货运代理企业备案等与企业主体资格相关的证照，大力推进“多证合一”改革。探索推进企业登记注册便利化改革，全面实施企业简易注销登记改革。加强政府部门涉企信息归集工作。

(十五) 深化民生服务便利化改革。针对住房、教育、卫生、民政、社保、就业、公安、水电气等审批服务事项，尤其是不动产登记、住房公积金提取和贷款申请等事项，在精简办事材料、推进数据共享的基础上，推动以身份证为主要标识办理。

六、建立政务服务“容缺受理”机制

(十六) 对行政审批事项实行“容缺后补”。行政审批事项实行非主审要件缺项受理和审批的“容缺后补”制度，制定动态调

整的“容缺后补”事项清单。按照“提前介入、能快则快”的原则，逐项厘清行政审批事项主要申报材料 and 容缺材料，扩大“容缺后补”事项范围，切实减轻企业和群众负担、降低办事成本。

（十七）对诚实守信的行政相对人实行“容缺后补”。对诚信示范企业、“守合同重信用”公示企业等诚信典型和连续三年无不良信用记录的行政相对人，在政务服务事项办理过程中，同等条件下优先办理，加快办理速度。

七、全面开展“减证便民”行动

（十八）加快清除各类无谓证明。大力清理烦扰企业和群众的“奇葩”证明、循环证明、重复证明等各类无谓证明，减少盖章、审核、备案、确认、告知等各种繁琐环节和手续。凡没有法律法规依据的一律取消，能通过个人现有证照来证明的一律取消，能采取申请人书面承诺方式解决的一律取消，能被其他材料涵盖或替代的一律取消，能通过网络核验的一律取消。

（十九）建立全区统一规范的证明事项清单。推进上下纵向、职能部门横向的政务信息共享，从源头上避免“奇葩”证明等现象。2018年12月底前，建立统一规范的自治区、设区市、县（市、区）、乡镇（街道）、村（社区）五级保留和取消的证明事项清单，从根本上解决困扰企业和群众“办证难、办事难”等问题。

八、加强中介服务事项和中介服务机构管理

（二十）对中介服务事项实行清单管理和动态管理。除依照法律法规保留为行政审批必要条件的中介服务事项外，全区各级

各部门不得以任何名义擅自新增或变相新增行政审批中介服务事项；确需新增的，必须进行必要性、合理性、合法性审查论证，依照法定程序设定并纳入清单管理。全区各级各部门要根据国务院、自治区的决定及时调整本地区本部门行政审批中介服务事项目录，及时向社会公开，主动接受社会监督。

（二十一）加强中介服务市场管理。放宽中介服务市场准入，鼓励支持各类资本进入中介服务行业和领域，破除中介服务垄断，营造服务高效、公平竞争、监督有力的中介服务市场环境。依托政务服务“一张网”建立全区统一的网上“中介超市”，中介服务机构“零门槛、零限制”入驻，统一规范管理，实现网上展示、网上竞价、网上中标、网上评价。政府部门在审批过程中委托开展的技术性服务活动，服务费用一律由部门支付并纳入部门预算。强化中介服务监管，全面开展中介服务信用评价，建立健全中介服务机构退出机制。

九、着力深化政务公开

（二十二）推进政务服务全过程公开。凡是与政务服务改革有关的决策、措施都应依法纳入主动公开范畴，及时在政府网站公开。“一事通办”事项清单、服务指南、办理流程、服务标准、保障措施等应及时、全面向社会公开并动态调整，向公众作出明白无误的承诺，让公众全程明晰“一事”如何“通办”。

（二十三）加强政策培训和解读。通过新闻发布会、在线访谈、印发宣传资料等方式，深入解读重大政策和改革措施，及时

准确传递权威信息和政策意图。围绕国民经济发展计划、重大专项规划、财政预决算、公共资源配置、社会公益事业建设等重点领域政府信息公开，制定完善相关的主动公开目录，细化公开事项、内容、时限、载体、责任主体、监督渠道等。

十、推进统一政务咨询投诉举报平台建设

（二十四）整合各类政务热线电话。2018年12月底前，自治区、设区市、县（市、区）全面开展清理、整合各类政务热线电话工作。除110、120、119等紧急类和个别因专业性强、集成度高、咨询服务量大确需保留的热线外，将工商、质监、食品药品、价格、医疗卫生等其他领域的政务热线整合到统一的12345热线平台（以下简称“统一平台”）进行管理，并与全区政务服务“一张网”对接，实现“一号对外”、“一站式服务”。整合之后，原有的政府部门热线不再直接接收咨询和投诉举报，实行统一的投诉、举报、咨询、建议服务。

（二十五）建立健全工作运行机制。建立集中管理、统一受理、按责转办、限时办结、统一督办、评价反馈、行政问责的运行机制。建立“统一平台”的建设标准、服务标准和评价标准等标准体系。“统一平台”建设充分利用现有人员队伍和网络资源，通过整合原有各类平台涉及的机构编制和人、财、物资源，统筹建立日常运行机构。热线接听、接线员招聘培训、信息系统维护等通过政府购买服务方式解决。

十一、进一步加强事中事后监管

（二十六）建立健全监管体制机制。按照权责对等、权责一

致和“谁审批谁监管、谁主管谁监管”原则，厘清审批和监管权责边界，健全和完善工作会商、联合核验、业务协同和信息互通的审管衔接机制。构建“部门专业执法+综合行政执法”的行政执法体系，科学划转综合执法事项，合理配置行政执法力量，推进跨部门综合执法。

（二十七）全面实施“双随机、一公开”监管。按照企业、群众到政府办“一件事”“最多跑一次”要求，建立以信用承诺、信息公示为特点的新型监管机制；建立健全失信联合惩戒机制，实现“事前管标准、事中管检查、事后管处罚、信用管终身”。梳理行政处罚、行政强制、行政征收、行政检查等执法类职权事项，规范程序、行为和自由裁量权，推进严格公正规范文明执法。推行跨部门双随机抽查监管，构建“部门联合、随机抽查、按标监管”的一次到位机制，提高监管效能。完善行政执法公示制度，涉及公共利益、公众普遍关注、需要社会广泛知晓的行政执法信息，应依法及时向社会公开。

（二十八）健全“一事通办”信用联合奖惩机制。推进诚信典型“红名单”和严重失信主体“黑名单”制度建设。完善企业信用信息公示工作，加强市场主体信用信息归集、存储和应用，并与政府部门许可、处罚和监管工作有效衔接。

十二、强化机制保障，确保各项措施落地生效

（二十九）加强组织领导。全区各级各部门要高度重视深入推进“一事通办”改革工作，把这项工作列入重要议事日程。要

严格落实责任制，主要领导亲自抓，分管领导具体抓。要结合实际，制定本地区本部门工作方案，细化分解任务，明确时间节点，将改革任务清单化、项目化，明确时间表、责任链，确保政务服务改革措施落地生效。

（三十）加强监督考核。要制定完善科学有效的优化政务服务监督考评指标体系和科学可行的考评办法，将优化政务服务环境与绩效考评工作挂钩，加强考核结果运用。要适时开展优化政务服务环境第三方评估，并将评估结果纳入绩效考评体系。

附件：广西推进“一事通办”改革的责任清单

广西推进“一事通办”改革的责任清单

序号	工作任务	主要内容	牵头部门	配合单位	完成时限	备注
1	优化再造流程,创新服务模式	<p>推进行政权力运行流程再造。以办好“一件事”为标准,按照“最多跑一次”的要求,推进相关办事项归并整合,进一步优化再造办事流程,简化办事程序,减少办事环节,压缩办理时限</p> <p>实行“一窗受理、集成服务”。推行“前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件”服务;完善部门间协调机制,推进牵头部门首办负责制,实现协同办理,集成服务。按照线上线下融合的要求,建设全区政务服务网“一窗受理”信息平台</p> <p>统一编制自治区、市、县、乡四级的“一次性告知”“最多跑一次”“一次不用跑”3张清单,在此基础上全面推行审批服务“马上办、网上办、就近办、一次办”</p> <p>按照国家的统一部署,梳理研究提出市场准入负面清单广西地方事项,按程序审核后上报,经国务院批准公布后,实施市场准入负面清单制度</p>	自治区政管办	自治区各有关部门,各市人民政府	持续推进	
			自治区政管办	自治区各有关部门,各市人民政府	2018年底前	
			自治区政管办	自治区各有关部门,各市人民政府	按计划推进	
			自治区发展改革委、商务厅	自治区各有关部门	按照国家要求 进度编制	

序号	工作任务	主要内容	牵头部门	配合单位	完成时限	备注
1	优化再造流程,创新服务模式	编制公布行政事业性收费清单	自治区财政厅、物价局	自治区各有关部门	持续推进,动态调整	
		编制公布行政权力中介服务清单	自治区编办	自治区各有关部门	2018 年底前	
		建立完善统筹协调、监督考核、容缺受理、统一收费、全程代理、邮寄送达、评价反馈、业务培训、人员管理、责任追究等工作制度	自治区政管办	自治区各有关部门	2018 年底前	
2	建立完善“一事通办”审批服务标准规范	逐项编制标准化工作流程和办事指南,推行“一次性告知,一张表申请”	自治区各有关部门		2018 年底前	
		制定《“一事通办”工作规范》	自治区政管办	自治区发展改革委、工商局、编办、质监局	2018 年底前	
3	打造高效便民的政务服务“一张网”	加快推进网上办事互联互通,建立五级互联的网上政务服务平台,除法律法规规定或涉密等外,政务服务均应纳入平台办理。建设网上政务服务信息化支撑体系,构建全区统一的业务办理系统。构建统一身份认证、统一电子印章、统一电子证照共享三个支撑平台,推进审批智能化、服务自助化和办事移动化	自治区政府办公厅	自治区发展改革委、财政厅等有关部门,各县人民政府	2018 年底前	

序号	工作任务	主要内容	牵头部门	配合单位	完成时限	备注
3	打造高效便民的“一张网”	加快推进信息共享和业务协同，优化自治区数据共享交换平台，完善政务信息资源目录体系	自治区政府办公厅	自治区各有关部门，各县人民政府	2018 年底前	
		建设全区统一的人口库	自治区公安厅	自治区卫生计生委、民政厅	2018 年底前	
		建设全区统一的法人库	自治区工商局	自治区编办、民政厅、质监局、发展改革委、财政厅	2018 年底前	
		建设全区统一的信用库	自治区发展改革委	自治区各有关部门	2018 年底前	
		建设全区统一的地理空间信息库等数据库	自治区国土资源厅	自治区测绘地信局	2018 年底前	
		自治区各职能部门牵头建设全区本行业本部门的电子证照分库和诚信信用分库，推进全区本行业本部门的电子证照分库和诚信信用分库向自治区电子证照总库和诚信信用总库归集	自治区各有关部门		2018 年底前	
		加快推进审批和监管信息系统一体化建设	自治区政管办	自治区各有关部门	2018 年底前	

序号	工作任务	主要内容	牵头部门	配合单位	完成时限	备注
4	健全完善政务服务体系	制定出台开展园区政务服务大提升活动的实施意见	自治区政管办	自治区各有关部门,各市人民政府	2018 年底前	
		优化办事网点布局,推动审批服务事项进驻大厅统一办理	自治区政管办	自治区各有关部门,各市人民政府	2018 年底前	
		创新基层政务服务模式	自治区政管办	自治区各有关部门,各市人民政府	2018 年底前	
5	推进重点领域“一网通办”改革	深化投资项目审批改革	自治区发展改革委、工业和信息化部	自治区编办、国土资源厅、住房城乡建设厅、环境保护厅等有关部门	2018 年底前	
		深化商事登记改革	自治区工商局	自治区商事制度改革部门联席会议其他成员单位	2018 年底前	
		深化住房领域尤其是不动产登记“一网通办”改革	自治区国土资源厅	自治区住房城乡建设厅、公安厅、民政厅、地税局、工商局,各市人民政府	2019 年 6 月底前	
		深化教育领域“一网通办”改革	自治区教育厅	自治区各有关部门,各市人民政府	2018 年底前	
		深化卫生领域“一网通办”改革	自治区卫生计生委	自治区各有关部门,各市人民政府	2018 年底前	
		深化民政领域“一网通办”改革	自治区民政厅	自治区各有关部门,各市人民政府	2018 年底前	
		深化社保领域“一网通办”改革	自治区人力资源社会保障厅	自治区各有关部门,各市人民政府	2018 年底前	

序号	工作任务	主要内容	牵头部门	配合单位	完成时限	备注
5	推进重点领域“一网通办”改革	深化公安领域“一网通办”改革	自治区公安厅	自治区各有关部门,各 市人民政府	2018 年底前	
		深化水电气服务利企便民改革	自治区住房城乡 建设厅,广西电网 公司	自治区各有关部门,各 市人民政府	2018 年底前	
		住房公积金提取和申请贷款利企便民 改革	自治区住房城乡 建设厅,南宁住房 公积金管理中心 区直分中心		2018 年底前	
6	建立行政审批 批“容缺受 理”机制	建立容缺受理制度,制定动态调整的 “容缺后补”事项清单	自治区政管办	自治区具有行政审 批权限的部门	2018 年底前	
7	全面开展“减 证便民”行动	加快清除各类“奇葩”证明,建立统 一规范的自治区、市、县、乡、村五 级保留和取消的证明事项清单	自治区政管办、 自治区编办	自治区各有关部门,各 市人民政府	2018 年底前	
8	加强中介服务 事项和中介 服务机构 管理	加快改革中介服务市场准入	自治区发展改革委、 商务厅	自治区各有关部门	2018 年底前	
		打破中介服务地区封锁和行业垄断	自治区发展改革委、 财政厅、商务厅	自治区各有关部门	2018 年底前	
		强化中介服务监管,完善中介服务市 场退出机制	各相关部门按职 责分工负责	自治区各有关部门	2018 年底前	
		依托政务服务网,建设全区统一的网 上“中介超市”	自治区政管办	自治区各有关部门,各 市人民政府	2019 年 6 月底 前	

序号	工作任务	主要内容	牵头部门	配合单位	完成时限	备注
9	着力深化政务公开	推进政务服务全过程公开	自治区政管办	自治区各有关部门,各市人民政府	2018 年底前	
		加强政策培训和解读, 深化重点领域政府信息公开				
10	推进统一投诉举报平台建设	整合咨询投诉举报热线, 将工商、质量监督、食品药品、价格、医疗卫生等其他领域的政务热线整合到统一的热线平台进行管理	自治区政府办公厅	自治区信访局、工商局、质监局、食品药品监督管理局、物价局、卫生计生委, 各市人民政府	2019 年底前	
		建立健全工作运行机制				
11	进一步加强事中事后监管	建立健全监管体制机制	各行业行政主管部门		2019 年 6 月底前	
		全面实施“双随机、一公开”监管	自治区工商局	自治区商事制度改革部门联席会议其他成员单位	2018 年底前	
		完善行政执法公示制度	自治区法制办、政管办	具有行政审批权限的部门	2018 年底前	
		加快建设社会信用监管体系, 健全“一事通办”信用联合奖惩机制	自治区发展改革委, 人民银行南宁中心支行	自治区工商局	2018 年底前	
12	强化机制保障, 确保各项措施落地生效	制定完善科学有效的优化政务服务监督考评指标体系和科学可行的考评办法, 加强考评指标运用	自治区政管办	自治区绩效办	2018 年底前	
		开展优化政务服务环境第三方评估	自治区政管办	自治区各有关部门, 各市人民政府	2018 年底前	

抄送：自治区党委各部门，广西军区，武警广西总队，各人民团体。
自治区人大常委会办公厅，自治区政协办公厅，自治区高级法院，
自治区检察院。
各民主党派广西区委会，自治区工商联。

广西壮族自治区人民政府办公厅

2018年5月27日印发



